



DECIZIE Nr. 31.

Referitor la: componența Consiliului Etic al Spitalului de Psihiatrie Cronici Schitu Greci.

Având în vedere:

- ❖ ORDIN Nr. 1502/2016 - pentru aprobarea componenței și a atribuțiilor Consiliului etic care funcționează în cadrul spitalelor publice,
- ❖ Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare,
- ❖ ORDIN Nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice,
- ❖ OMS 1501/2016 - privind aprobarea implementării Mecanismului de feedback al pacientului în spitalele publice,
- ❖ Decizia nr. 29/10.02.2021 – privind numirea d-nei psih. Dumitrescu Andreea Ioana ca secretar al Consiliului Etic,
- ❖ Decizia nr. 28/10.02.2021 – privind numirea d-lui Belghiru Catalin Florin – consilier juridic ca participant la Consiliul Etic
- ❖ Decizia nr.29/10.02.2021 – privind numirea d-lui Preduț Vasilică ca secretar supleant al Consiliului Etic,
- ❖ Procesul Verbal nr. 861/11.02.2021 la ședința de constituire Consiliul Etic al Spitalului de Psihiatrie Cronici Schitu Greci,
- ❖ Legea nr.53/2003 – Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare,
- ❖ Contractul de management nr.9813/02.10.2017, cu modificările și completările ulterioare, încheiat între domnul Brătoi Sorin – Cristian – managerul Spitalului de Psihiatrie Cronici Schitu Greci și Consiliul Județean Olt, reprezentat prin domnul Marius Opreșcu, președinte al Consiliului Județean Olt.

Managerul Spitalului de Psihiatrie Cronici Schitu Greci,

DISPUNE:

Art.1. Începând cu data de prezentei decizii , componența Consiliului Etic din cadrul Spitalului de Psihiatrie Cronici Schitu Greci este următoarea :

Membrii Permanenți din partea personalului medico-sanitar:

1. Dr. Dicu Anca Gabriela - presedinte
2. Dr. Grigorie Alina Elena – membru
3. Dr. Colfescu Ana Maria – membru
4. Dr.Mihalcea Tatiana Corina – membru

Anexa Nr 1 la Decizia Nr.31/11.02.2021.

Atribuțiile Consiliului etic

(1) Consiliul etic are următoarele atribuții:

a) promovează valorile etice medicale și organizaționale în rândul personalului medico-sanitar, auxiliar și administrativ al spitalului;

b) identifică și analizează vulnerabilitățile etice și propune managerului adoptarea și implementarea măsurilor de prevenție a acestora la nivelul spitalului;

c) primește din partea managerului spitalului sesizările adresate direct Consiliului etic și alte sesizări transmise spitalului care conțin spețe ce cad în atribuțiile Consiliului;

d) analizează, cu scopul de a determina existența unui incident de etică sau a unei vulnerabilități etice, spețele ce privesc:

(i) cazurile de încălcare a principiilor morale sau deontologice în relația pacient - cadru medico-sanitar și auxiliar din cadrul spitalului, prevăzute în legislația specifică;

(ii) încălcarea drepturilor pacienților de către personalul medico-sanitar și auxiliar, prevăzute în legislația specifică;

(iii) abuzuri săvârșite de către pacienți sau personalul medical asupra personalului medico-sanitar și auxiliar, prevăzute în legislația specifică;

(iv) nerespectarea demnității umane;

e) emite avize etice, ca urmare a analizei situațiilor definite de lit. d);

f) sesizează organele abilitate ale statului ori de câte ori consideră că aspectele unei spețe pot face obiectul unei infracțiuni, dacă acestea nu au fost sesizate de reprezentanții spitalului sau de către petent;

g) sesizează Colegiul Medicilor ori de câte ori consideră că aspectele unei spețe pot face obiectul unei situații de malpraxis;

h) asigură informarea managerului și a Compartimentului de integritate din cadrul Ministerului Sănătății privind conținutul avizului etic. Managerul poartă răspunderea punerii în aplicare a soluțiilor stabilite de avizul etic;

i) întocmește conținutul comunicărilor adresate petenților, ca răspuns la sesizările acestora;

j) emite hotărâri cu caracter general ce vizează spitalul;

k) aprobă conținutul rapoartelor întocmite semestrial și anual de secretarul Consiliului etic;

l) analizează rezultatele implementării mecanismului de feedback al pacientului;

m) analizează și avizează regulamentul de ordine interioară al spitalului și face propuneri pentru îmbunătățirea acestuia;

n) analizează din punctul de vedere al vulnerabilităților etice și de integritate și al respectării drepturilor pacienților și oferă un aviz consultativ comisiei de etică din cadrul spitalului, pentru fiecare studiu clinic desfășurat în cadrul spitalului;

o) oferă, la cerere, consiliere de etică pacienților, aparținătorilor, personalului medico-sanitar și auxiliar.

(2) Consiliul etic poate solicita documente și informații în legătură cu cauza supusă analizei și poate invita la ședințele sale persoane care pot să contribuie la soluționarea speței prezentate.

Atribuțiile președintelui Consiliului etic

Atribuțiile președintelui Consiliului etic sunt următoarele:

a) convoacă Consiliul etic, prin intermediul secretarului, conform art. 11 alin. (1);

b) prezidează ședințele Consiliului etic, cu drept de vot;

(4) Prezența membrilor la ședințele Consiliului etic se confirmă secretarului cu cel puțin o zi înainte de ședință. În cazul absenței unuia dintre membrii Consiliului, secretarul solicită prezența membrului supleant respectiv.

(5) Deciziile se adoptă prin vot secret, cu majoritate simplă. În cazul în care în urma votului membrilor Consiliului etic se înregistrează o situație de paritate, votul președintelui este decisiv.

(6) Exprimarea votului se poate face "pentru" sau "împotriva" variantelor de decizii propuse în cadrul ședinței Consiliului etic.

(7) În situația în care speța supusă analizei implică o problemă ce vizează structura de care aparține unul dintre membrii Consiliului etic sau membrul are legături directe sau indirecte, de natură familială, ierarhică ori financiară, cu persoanele fizice sau juridice implicate în speța supusă analizei Consiliului, acesta se suspendă, locul său fiind preluat de către supleant. În cazul în care și supleantul se găsește în aceeași situație de incompatibilitate, acesta se suspendă, speța fiind soluționată fără participarea celor doi, cu respectarea cvorumului.

(8) La fiecare ședință a Consiliului etic se întocmește un proces-verbal care reflectă activitatea desfășurată și deciziile luate.

(9) Consiliul etic asigură confidențialitatea datelor cu caracter personal, inclusiv după soluționarea sesizărilor, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, conform declarației completate din anexa nr. 3 la prezentul ordin. Încălcarea confidențialității de către orice membru al Consiliului etic atrage răspunderea legală a acestuia.

(10) În cazul motivat de absență a unui membru, acesta este înlocuit de membrul supleant. În caz de absență a președintelui, membrii Consiliului etic aleg un președinte de ședință, prin vot secret.

(11) Managerul spitalului are obligația de a promova Consiliul etic în cadrul fiecărei secții din spital prin afișe al căror conținut este definit de Compartimentul de integritate al Ministerului Sănătății. Compartimentul de integritate are obligația să informeze opinia publică cu privire la funcționarea consiliilor de etică în spitale, la nivel național.

Manager,
Dr. **BREFOI** SORIN CRISTIAN



Data:
11.02.2021

Am primit un exemplar azi ____ .02.2021, Semnătura angajatului:.....